

Соглашение
о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Саратов» муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г.Саратов

" 10" февраля 2025 г.

№ 71

Комитет по культуре администрации муниципального образования «Город Саратов», которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Город Саратов» (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Субсидия), именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств» (далее – ГРБС), в лице председателя комитета по культуре администрации муниципального образования «Город Саратов» А.В. Соколова, действующего на основании распоряжения администрации муниципального образования «Город Саратов» от 21.09.2023 №461-ЛС ,с одной стороны и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа №3», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице руководителя В.А. Каширина, действующего на основании приказа управления по культуре администрации муниципального образования "Город Саратов" от 01.02.1988 №7-к,с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, утвержденным постановлением администрации № 2634 от «22» декабря 2020г. (далее – Порядок предоставления субсидии, Субсидия), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города в 2025 году на срок до 31.12.2025 г. Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению №1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Перечень Субсидий):

— осуществления мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях и предприятиях муниципального образования «Город Саратов» на 2025 - 2027 годы.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере 252 000,00 (двести пятьдесят две тысячи)

рублей 00 копеек в том числе:

2.1.1 в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС, как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК) и по аналитическому коду Субсидии 000.20.0105 в следующем размере:

в 2025 году 252 000,00 (двести пятьдесят две) рублей 00 копеек, по коду БК 115 0703 134020M000 119 612 ;

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Условия и порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в ОТДЕЛЕНИИ САРАТОВ БАНКА РОССИИ//УФК по Саратовской области г.Саратов, (Комитет по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов») в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению №2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в Перечне Субсидий;

4.1.2. осуществлять проверку в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения:

4.1.2.1. документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4.1 устанавливать:

4.1.4.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению №4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком

предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, путем проведение плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.5.1. по месту нахождения ГРБС на основании:

4.1.5.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4. настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению №5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1. настоящего Соглашения;

4.1.6 по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.7. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению N 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению №7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.4.3 настоящего Соглашения;

4.1.7 (1). принимать отчет, указанный в пункте 4.1.7.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.2. настоящего Соглашения;

4.1.8. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.5 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения:

4.1.8.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;

4.1.8.2. требование о возврате в бюджет города Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.8. настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.9. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.10. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Соглашения;

4.1.11. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов;

4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.13. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.14. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии;

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии;

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию на цели, указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.4.2 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять по запросу ГРБС информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.4. направлять ГРБС:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.5.1.2. настоящего Соглашения не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным за отчетным годом;

4.3.4.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего

Соглашения не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом;

4.3.5. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от ГРБС претензии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.6. возвращать в бюджет Субсидию в случае получения от ГРБС требования в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7. возвращать в бюджет:

4.3.7.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого ГРБС в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «15» января 2026 г.

4.3.7.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого ГРБС в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности;

4.3.8. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых ГРБС в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.9. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять ГРБС документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять ГРБС предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением,

на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в Перечне Субсидий, в случае принятия ГРБС соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1. настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в Перечне Субсидий, в случае принятия ГРБС соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2. настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к ГРБС в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии (при необходимости).

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов ГРБС.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации; 6.6.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.6.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

6.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

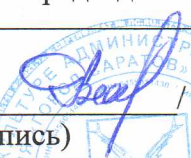

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.9.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование ГРБС	Наименование Учреждения
<p>Комитет по культуре администрации муниципального образования «Город Саратов» ОГРН 1036405500933 , ОКТМО 63701000001 Место нахождения: г.Саратов ИНН/КПП 6455011430/645501001</p>	<p>МБУДО «ДМШ №3» ОГРН 1026403044910, ОКТМО 637701000001 Место нахождения: г.Саратов ИНН/КПП 6453050723/645301001</p>
<p>Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ БАНКА РОССИИ//УФК по Саратовской области г.Саратов,</p> <p>БИК 016311121 ЕКС 40102810845370000052</p> <p>КС 03231643637010006000</p> <p>л.с. 115010011,</p> <p>Комитет по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов»</p>	<p>Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ БАНКА РОССИИ//УФК по Саратовской области г.Саратов,</p> <p>БИК 016311121 ЕКС 40102810845370000052</p> <p>КС 03234643637010006000</p> <p>л.с 115.03.004.3</p> <p>Комитет по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов»</p>

VIII. Подписи Сторон

И.о. председателя комитета	Руководитель МБУДО «ДМШ №3»
 (подпись) / И.Г. Бойко	 (подпись) В.А. Каширин



Перечень Субсидий

		КОДЫ
Наименование Учреждения	МБУДО «ДМШ №3»	по Сводному реестру 633Щ3460
Наименование Учредителя	Комитет по культуре администрации муниципального образования «Город Саратов»	по Сводному реестру 63300725
Наименование федерального проекта		по БК
Вид документа	0	
Периодичность:		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Перечень Субсидий

N п/п	Наименование Субсидии	Цель предоставления Субсидии	Сведения о правовых актах	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов		на 2025 год	на 2026 год	на 2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Субсидия на реализацию муниципальной программы осуществления мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных учреждениях и предприятиях муниципальной образования «Город Саратов» на 2025 - 2027 годы.	на осуществление мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Город Саратов»	Порядок предоставления из бюджета муниципального образования «Город Саратов» субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, в отношении которых комитет по культуре администрации муниципального образования «Город Саратов» осуществляет функции и полномочия учредителя	115	0703	134020M000	612	000.20.0105	252 000,0		

**График
перечисления субсидий
(изменения в график перечисления Субсидии)**

		КОДЫ
Наименование Учреждения	МБУДО «ДМШ №3»	по Сводному реестру 633Ц3460
Наименование Учредителя	Комитет по культуре администрации муниципального образования «Город Саратов»	по Сводному реестру 63300725
Наименование федерального проекта		по БК
Вид документа	0	
Периодичность:		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации федерального бюджета					Сроки перечисления Субсидии		Сумма
		главы	раздела , подраздела	целевой статьи (непрограммной (непрограммной) статьи)	направлений расходов	вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
	1								
	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Направление на обучение по охране труда руководителей и специалистов	1	115	0703	134020M000	119	612	10.02.2025	31.12.2025	252 000,0
Всего:									252 000,0

Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	МБУДО «ДМШ №3»	по Сводному реестру 633Ц3460
Наименование Учредителя	Комитет по культуре администрации муниципального образования «Город Саратов»	по Сводному реестру 63300725
Тип, наименование структурного элемента государственной программы		по БК
Вид документа	0	

Направление расходов	Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения								
	код по БК	тип	наименование	наименование		код по ОКЕИ	на 31.12.2025	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	
						с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Направление на обучение по охране труда руководителей и специалистов			Количество руководителей и специалистов, направленных на обучение по охране труда	чел.	792	0100	43	43						

**План
мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии
на «2025» год**

			КОДЫ
Наименование Учреждения	МБУДО «ДМШ №3»	по Сводному реестру	633ЦЗ460
Наименование Учредителя	Комитет по культуре администрации муниципального образования «Город Саратов»	по Сводному реестру	63300725
Тип, наименование структурного элемента государственной программы <1>		по БК	
Наименование Субсидии		по БК	
Вид документа	0		

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки				Единица измерения		Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)
наименование	код	тип	наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	
Результат предоставления Субсидии 2:							
контрольная точка 3.1:	x	x	x	x	x	x	
Количество руководителей и специалистов, направленных на обучение по охране труда			чел.	792	43	31.12.2025	
Результат предоставления Субсидии 2:							
Количество руководителей и специалистов, направленных на обучение по охране труда			чел.	792	43	31.12.2025	

**Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения
которых является Субсидия**

	на " __ " _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
Наименование Учреждения		по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	Комитет по культуре администрации муниципального образования «Город Саратов»	по Сводному реестру	
государственной программы		по БК	
		Номер соглашения	
		Дата соглашения	
Вид документа	0		
Периодичность: годовая			
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб	08200	x								

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

" ____ " _____ 20 ____ г.

**Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии**

			КОДЫ
	по состоянию на 1 _____ 20__ г.		Дата
Наименование Учреждения			по Сводному реестру
Наименование Учредителя	Комитет по культуре администрации муниципального образования «Город Саратов»		по Сводному реестру
Тип, наименование структурного элемента государственной программы			по БК
			Номер Соглашения
			Дата Соглашения
Вид документа			
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		
Периодичность: годовая			
Единица измерения: руб		по ОКЕИ	383

Раздел 1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код Субсидии	КОСГУ	Сумма	
				с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов					
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена					
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет					

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка)
подписи

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

Отчет

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
	по состоянию на 1 _____ 20__ г.	Дата
Наименование Учреждения		по Сводному реестру
Наименование Учредителя	Комитет по культуре администрации муниципального образования «Город Саратов»	по Сводному реестру
Тип, наименование структурного элемента государственной программы		по БК
Наименование субсидии		по БК
		Номер соглашения
		Дата соглашения
Вид документа	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")	

контрольные точки планового периода	x																		
в том числе:																			

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

_____ (должность)
_____ (подпись) _____ (расшифровка)

Исполнитель

_____ (должность)
_____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" " _____ 20__ г.